

Inspectierapport

Kinderdagverblijf De Diamant (KDV)

Schoolstraat 1

5258CJ Berlicum

Registratienummer 817814474

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Sint-Michielsgestel
Datum inspectie:	16-04-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-05-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht.....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het rapport dat voor u ligt is tot stand gekomen aan de hand van onderzoek op basis van risico gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risico gestuurd toezicht.

Dat betekent dat er intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan. Bij risico gestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Beschouwing

Algemeen:

Kinderdagverblijf De Diamant is onderdeel van Stichting Kinderopvang Berenhuis. Deze stichting heeft meerdere kinderdagverblijven en buitenschoolse opvang locaties in de gemeente Sint-Michielsgestel.

Het kinderdagverblijf is gevestigd in kindcentrum De Schatkist. In dit kindcentrum bevindt zich een basisschool en een bso-locatie van Stichting Kinderopvang Berenhuis.

Kinderdagverblijf De Diamant heeft drie stamgroepen; twee kinderdagverblijfgroepen en een peuterarrangementgroep. Het peuterarrangement ('s morgens) en 1 kdv groep ('s middags) maken gebruik van dezelfde groepsruimte. In totaal worden er maximaal 28 kinderen opgevangen.

Inspectiegeschiedenis:

2015; jaarlijks onderzoek; 1 overtreding; betreft een verklaring omtrent gedrag

2016; jaarlijks onderzoek; aan alle voorwaarden wordt voldaan

2017; jaarlijks onderzoek; 1 overtreding; betreft certificaat voorschoolse educatie

Huidige inspectie:

Op maandagochtend 16 april 2018 heeft er een onaangekondigde inspectie plaatsgevonden bij kdv Diamant. In dit onderzoek is de nadruk gelegd op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met het domein personeel en groepen. In verband met de vernieuwde regelgeving zijn de volgende items aanvullend meegenomen in de beoordeling: het pedagogisch beleid; het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Gedurende de inspectie zijn enkele documenten doorgenomen, is er geobserveerd in de praktijk en hebben er interviews plaatsgevonden met de aanwezige beroepskrachten en houder.

Tijdens de inspectie zijn er in totaal 20 kinderen, 4 beroepskrachten en 1 vrijwilliger. Gedurende de observatie is geconstateerd, dat op beide groepen de sfeer goed is. De kinderen hebben het naar hun zin. De interactie tussen kinderen onderling en met de beroepskrachten is goed. Alle kinderen worden gezien door de beroepskrachten.

Naar aanleiding van de inspectie heeft de toezichthouder de volgende documenten opgevraagd:

1. Het pedagogisch beleid
2. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid
3. De kindregistratie van week 14, 15 en 16 (2 t/m 20 april) in de lijst moet ook de geboorte datum van het kind zijn vermeld.
4. Personeelsplanning van week 14, 15 en 16 (2 t/m 20 april)
5. Mentoroverzicht van de aanwezige kinderen op maandag 16 april. Bij welk kind hoort welke mentor.
6. Opleidingsplan voorschoolse educatie
7. Van een beroepskracht haar VOOG.
8. Van alle aanwezige beroepskrachten indien aanwezig hun EHBO certificaat

De documenten zijn binnen de gestelde termijn binnengekomen en meegenomen in de beoordeling.

Bevindingen:

In dit onderzoek wordt duidelijk dat de opvang in groepen en de inzet van beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen voldoet aan de gestelde eisen. Beroepskrachten hebben een passend diploma en een geldig verklaring omtrent gedrag. Alle beroepskrachten en de vrijwilliger zijn opgenomen in het persoonsregister en zijn gekoppeld aan de houder.

Het pedagogisch beleid en het opleidingsplan voorschoolse educatie voldoen niet. Daarnaast is de registratie van de kinderen per groep niet op orde en zijn er enkele veiligheidsrisico's geconstateerd die direct aandacht behoeven.

Herstelaanbod:

In het kader van het herstelaanbod, heeft de houder de mogelijkheid gekregen om de geconstateerde overtredingen op te lossen. De houder heeft dit geaccepteerd.

Door de informatie die is aangeleverd voldoet de houder aan alle voorwaarden waaraan het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid moet voldoen. Daarnaast is nu de registratie op orde en zijn maatregelen getroffen waardoor de aanwezige veiligheidsrisico's nu worden voorkomen. Hiermee zijn alle overtredingen opgelost.

Conclusie:

Kdv Diamant voldoet na het herstelaanbod aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

- alle overtredingen zijn d.m.v. het herstelaanbod opgelost

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen het pedagogisch klimaat worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid
- Verantwoorde opvang
- Voorschoolse educatie

De onderdelen: verantwoorde opvang en voorschoolse educatie, zijn beoordeeld aan de hand van een observatie in de praktijk en door middel van gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogisch beleid

Kdv Diamant heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Ieder kwartaal vindt een teamoverleg plaats waar het pedagogisch beleid wordt besproken.

In het pedagogisch beleid ontbreken de volgende voorwaarden:

- De wijze waarop met toestemming van de ouders **kennis over de ontwikkeling** van het kind wordt overgedragen aan **de school** bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan **de buitenschoolse opvang** bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang.
- De wijze waarop aan de ouders en het kind **bekend** wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- De **maximale omvang** van de stamgroepen.

De houder heeft in het kader van herstel aanbod, bovenstaande punten aangepast in zijn pedagogisch beleid en voldoet daarmee aan de vastgestelde voorwaarden. Hiermee zijn deze overtredingen opgelost.

Conclusie

Het kindercentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Verantwoorde dagopvang

De houder draagt er zorg voor dat verantwoorde opvang wordt geboden, rekening houdend met de ontwikkelingsfase van kinderen. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten, is de uitvoering beoordeeld.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op donderdagochtend en er zijn diverse activiteiten waargenomen, waaronder:

- vrijspelen
- kring
- verschonen
- eet en drink moment
- knutselactiviteit
- buitenspelen

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier omgegaan met kinderen, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Het is zichtbaar dat de kinderen elkaar en de beroepskrachten kennen. Kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar.

De meeste kinderen zijn actief aan het spelen en er wordt ontspannen samen gegeten aan tafel. De kinderen tonen welbevinden in hun gedrag. De kinderen lachen, maken contact met elkaar, spelen geconcentreerd en zijn onderzoekend. Er worden ook emoties getoond passend bij de situatie. In positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig).

De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier om met de kinderen. Ze hebben respect voor hun autonomie, terwijl daarnaast structuur wordt geboden en grenzen worden gesteld. De beroepskrachten praten vriendelijk en rustig met de kinderen. Ze vertellen wat ze zien en wat ze gaan doen.

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn. Ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. Wanneer een kind verdrietig is of gewoon aandacht wil, dan is een beroepskracht snel gevonden. Na een knuffel of troostende woorden gaat het kind weer verder met spelen.

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische -, cognitieve -, taal- en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte, het spelmateriaal en het activiteiten aanbod sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen.

Er is (binnen en buiten) voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Zowel de babygroep als de peutergroep hebben specifieke speelhoeken. De ruimte tussen de groepsruimtes is ingericht als speelhal. Kinderen gaan dagelijks een deel van de tijd naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig; kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel.

Er is een herkenbare dagindeling, de situatie is voor kinderen inzichtelijk. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd om hun motorische, cognitieve, creatieve en taalkundige vaardigheden te ontwikkelen. Voorbeeld: kinderen worden aangeboden om te verven, knippen, plakken. Er worden liedjes gezongen, geteld, voorgelezen. Er is ruimte voor vrij spel of kinderen mogen (op bepaalde momenten) kiezen met wie en waarmee ze gaan spelen.

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij.

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Beroepskrachten hanteren afspraken, regels en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast. Voorbeeld: samen delen, niet rennen binnen, als je iets niet wilt zeg je: 'Stop houd op.'

De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. De beroepskrachten geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag. Daarbij zijn zij zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden. Voorbeeld: handen wassen, dank je wel zeggen, netjes met spullen omgaan, enz.

Conclusie

Het kindercentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Voorschoolse educatie

Kdv Diamant biedt Voorschoolse Educatie (VE) aan voor alle kinderen in de peutergroep.

VE uren

Het peuterarrangement (stamgroep Juweeltje) van kdv Diamant is op alle ochtenden (ma t/m vrij) van 8.30 tot 12.00 uur geopend. Er wordt tijdens deze ochtenden aandacht besteed aan de voorschoolse educatie. Kinderen met een voorschoolse educatie indicatie komen 3 ochtenden per week en krijgen in totaal 10,5 uur aan voorschoolse educatie. Hiermee wordt voldaan aan de minimale eis van 10 uur voorschoolse educatie per week.

VE methode

Gedurende de observatie is te zien dat VVE verweven is in het dagprogramma, er wordt spelenderwijs aandacht besteedt aan onder andere taalontwikkeling, rekenen, samenspel en spel op niveau. Er wordt gewerkt met de methode Uk en Puk. Op het moment van de inspectie, wordt er gewerkt met het thema 'knuffels'.

Geschoolde beroepskrachten

De vier aanwezige beroepskrachten hebben allen een geldig voorschoolse educatie certificaat/getuigschrift/diploma en ze voldoen ook aan de 3F taal norm.

VE scholingsplan

De houder heeft een opleidingsplan voor 2018 opgesteld. Hierin staat beschreven op welke wijze er aandacht is voor het (bij)scholen van medewerkers voor het geven van de voorschoolse educatie. In het opleidingsplan ontbreken de volgende punten (of punten zijn onvolledig uitgewerkt):

1. De beschrijving in het opleidingsplan moet minimaal betrekking hebben op de volgende kennis en vaardigheden: a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie, b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling, c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van ve, d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, e. de aansluiting tussen voor- en

vroegschoolse educatie en een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

2. De houder moet het opleidingsplan op concrete en toetsbare wijze uitvoeren; De houder heeft in het kader van het herstel aanbod het scholingsplan voorschoolse educatie aangepast. Deze voldoet nu.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op alle groepen en buitenspeelsterrein)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring Omtrent het Gedrag
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling van de verklaring omtrent het gedrag is gebaseerd op een steekproef. De steekproef bestaat uit beroepskrachten, invalkrachten, stagiaires en/of vrijwilligers die tijdens het onderzoek aanwezig zijn. Beoordeeld is of deze personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder zijn gekoppeld.

De vier beroepskrachten en de vrijwilliger die aanwezig zijn, zijn opgenomen in het personenregister en zijn gekoppeld aan de houder.

Conclusie

Het kindercentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens de inspectie waren er vier beroepskrachten aanwezig.

De beoordeling van de beroepskwalificaties is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de vier aanwezige beroepskrachten zijn ingezien. Uit de beoordeling blijkt dat zij over een passende opleiding overeenkomstig de cao kinderopvang beschikken.

Conclusie

Het kindercentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten

Op basis van de bevindingen tijdens het huidige onderzoek en een steekproef van de aanwezigheidslijsten en roosters blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, gebruik gemaakt kan worden van vaste (inval) beroepskrachten.

Op het moment van de inspectie was de bezetting als volgt:

Datum	Naam groep	Aantal kinderen op lijst	Aantal kinderen op de groep	Leeftijd kinderen	Aanwezige beroepskrachten	Nodig volgens 1ratio.nl	Voldoet wel/niet
16-4-2018	Diamant	12	10 (7 van groep diamant en 3 van groep diamant 1)	0-4 jaar	2	2	wel
16-4-2018	Diamant I	3	0	0-4 jaar			
16-4-2018	Peuter	6	11 (5 van groep diamant)	2-4 jaar	2	2	wel

Op papier zijn er 3 stamgroepen. In de praktijk zijn er twee groepen. Enkele kinderen (2 - 3 jarigen) uit Diamant en Diamant I zitten in de ochtend in Juweeltje (de peutergroep).

Op de iPad staan de kinderen die 's morgens in de PA groep zitten op verschillende lijsten. Dit is niet overzichtelijk en werkt verwarrend. Houder dient dit aan te passen.

In het kader van herstelleraanbod heeft de houder het aantal groepen en de kindplanningslijsten aangepast. Deze voldoen nu.

Afwijkende inzet

De houder maakt gebruik van de mogelijkheid om per dag 3 uur af te wijken van de BKR. De tijden waarin wordt afgeweken zijn opgenomen in het pedagogisch beleid.

Conclusie

Het kindercentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op kdv de Diamant worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kindercentrum beschikt op dit moment over de volgende stamgroepen:

- Diamant: maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.
- Diamant 1: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar, alleen 's middags open.
- Juweeltje: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar, alleen 's morgens open.

De peutergroep Diamant 1 en peuterarrangementgroep worden in de ochtenden gezamenlijk in één ruimte opgevangen. De peuterarrangementgroep-kinderen komen alleen in de ochtenden. De peuters van Diamant 1 blijven de hele dag.

Na de inspectie heeft de houder de groepen aangepast.

- Diamant: maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.
- Juweeltje: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

Elke ochtend wordt op stamgroep Juweeltje het peuterarrangement (voorschoolse educatie) aangeboden.

Op rustige middagen worden de kinderen van de groepen Diamant en Juweeltje samengevoegd.

Vaste gezichten:

Op het kindercentrum wordt gewerkt met een vast team van vier beroepskrachten. De beroepskrachten worden vast ingeroosterd op de twee stamgroepen. Per dag is er ten minste één vaste beroepskracht werkzaam op elke stamgroep.

Mentor:

Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen. Elke jaar wordt door de mentor ontwikkelingslijsten ingevuld. Minimaal 1 keer per jaar vindt er tussen ouders en de mentor een gesprek plaats. Bij zorgen zal er eerder een gesprek plaatsvinden.

Conclusie:

Het kindercentrum voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op alle groepen en buitenspeelsterrein)
- Website
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Binnen veiligheid en gezondheid zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Veiligheidsbeleid
- Gezondheidsbeleid

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. In dit beleid is onder andere opgenomen:

- de werkwijze om de gezondheid en veiligheid van de kinderen te borgen;
- risico's op grensoverschrijdend gedrag door volwassenen en/of kinderen;
- kinderen leren omgaan met kleine risico's

Daarnaast heeft de houder voor elke locatie een apart document waarin locatie gebonden kenmerken zijn opgenomen. In dit document staat de volgende informatie:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen en de genomen maatregelen;
- achterwachtregeling.

Risico's, maatregelen en handelswijze

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Alsmede de handelswijze indien deze risico's zich voordoen.

Daarnaast bevat het beleid een beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Iedere 6 weken vindt er een teamoverleg plaats waar dit beleid wordt besproken. Op basis van een steekproef uit de praktijk blijkt het beleid actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen.

Grote risico's:

In het document: locatie gebonden kenmerken staan enkele risico's beschreven met de maatregel die erbij hoort om de risico's uit te sluiten of te verkleinen. Het betreft hier wel een eerste aanzet en zal lopende het jaar worden aangevuld.

Overschrijdend gedrag:

Dit is helder beschreven. Uit observatie en door interviews met beroepskrachten is vastgesteld, dat dit bekend is bij de beroepskrachten en er naar wordt gehandeld.

Continue proces

In het beleid is opgenomen hoe het continue proces van verbetering wordt vorm gegeven. Iedere 6 weken vindt er een groepsoverleg plaats waar het beleid en de locatie gebonden veiligheids- en gezondheidsrisico's wordt besproken (geëvalueerd). Indien blijkt dat er aanpassingen/maatregelen dienen te komen om geconstateerde risico's te verkleinen of uit te sluiten, dan zal deze intern worden doorgegeven aan de directie. Urgente zaken zullen direct worden opgepakt en uitgevoerd.

Het algemene veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt jaarlijks herzien.

Leren omgaan:

Dit is helder beschreven. Enkele voorbeelden zijn:

- hoe kinderen veilig kunnen spelen (binnen en buiten)
- hoe kinderen veilig met spelmateriaal en gereedschap moeten omgaan
- hoe kinderen kunnen zorgen voor een gezonde omgeving (bv handen wassen, hoesten, niezen, neussnuiten, etc..)

Beleid inzichtelijk:

In het veiligheidsbeleid is hierover het volgende opgenomen: "Ouders worden geïnformeerd over de beleidsevaluaties in de "Berenberichten". Het personeel (in opleiding), stagiaires en vrijwilligers worden via het personeelsbulletin op de hoogte gesteld en middels herziene kwaliteitsdocumenten."

Achterwacht:

Het beleid beschrijft de wijze waarop de achterwacht is geregeld. "Op de locatie Schuurkerkpad/Bunzinghage zijn meerder groepen en meerdere pedagogisch medewerkers in het pand aanwezig. Ook het kantoor van de stichting is gevestigd aan het Schuurkerkpad. Deze locatie fungeert als achterwacht voor KC de Schatkist. Na een telefoontje kan direct een persoon de oproep beantwoorden en is er binnen 5 minuten iemand aanwezig. Binnen het kindcentrum bevindt zich ook de Basisschool de Parel en onze BSO. Zij fungeren voor deze locatie als eerste achterwacht bij calamiteiten."

Kinder EHBO

Alle vaste beroepskrachten van kinderopvangorganisatie 't Beertjeshuis hebben een scholing gevolgd of zijn daarmee nog bezig.

Uit het personeelsrooster van week 14, 15 en 16 (2 t/m 20 april) is vastgesteld, dat aan de voorwaarde: *"De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen."* wordt voldaan.

In de praktijk:

Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder enkele veiligheids- of gezondheidsrisico's gezien, die onmiddellijk dienen te worden opgepakt.

1. het gaas van de omheining is op enkele plekken stuk. Kinderen kunnen hierdoor het buitenspeelsterrein verlaten
2. toegangshek in de omheining is stuk. Kinderen kunnen hierdoor het buitenspeelsterrein verlaten
3. de toegangsdeur naar school is niet altijd afgesloten. Kinderen kunnen hierdoor het buitenspeelsterrein verlaten.

De houder heeft in het kader van herstelaanbod, alle punten opgelost.

Conclusie:

Het kindcentrum voldoet na het herstelaanbod aan alle getoetste voorwaarden met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties (op alle groepen en buitenspeelsterrein)
- Pedagogisch beleidsplan
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een ve-module in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing omvat ten minste 12 dagdelen en heeft in elk geval betrekking op de volgende kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e):

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
Deze eis geldt van augustus 2017 tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;

- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;

- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf De Diamant
Website : <http://www.beertjeshuis.nl>
Vestigingsnummer KvK : 410842790000
Aantal kindplaatsen : 28
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kinderopvang Berenhuis
Adres houder : Schuurkerkpad 33
Postcode en plaats : 5258AE Berlicum
Website : www.beertjeshuis.nl
KvK nummer : 41084279
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : L.J. Procee

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Sint-Michiëlsgestel
Adres : Postbus 10000
Postcode en plaats : 5270GA SINT-MICHIËLSGESTEL

Planning

Datum inspectie : 16-04-2018
Opstellen concept inspectierapport : 17-05-2018
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 17-05-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 17-05-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-05-2018
Openbaar maken inspectierapport : 07-06-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.