

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Berenhuis, Kindcentrum De Ellips (KDV)

van den Kerkhoffstraat 27

5271 CH Sint-Michielsgestel

Registratienummer 541838982

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Sint-Michielsgestel
Datum inspectie:	09-04-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-04-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid	13
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	18
Veiligheid en gezondheid	19
Gegevens voorziening	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht.....	21
Gegevens toezichthouder (GGD).....	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	21
Planning	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Sint-Michielsgestel heeft er op dinsdag 9 april 2024 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf Berenhuis, de Ellips.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf Berenhuis, de Ellips maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Stichting Kinderopvang Berenhuis en is een gesubsidieerd kindercentrum voor het aanbieden van voorschoolse educatie.

Stichting Kinderopvang Berenhuis heeft meerdere kinderdagverblijven en buitenschoolse opvang locaties in de gemeente Sint-Michielsgestel. Kinderdagverblijf Berenhuis, de Ellips is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 52 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

De opvang vindt plaats in vier stamgroepen, te weten:

- Gummiberen (Peuterarrangement) : maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar;
- Yogiberen : maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar;
- Balooberen: maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar;
- Poohberen: maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in Kindcentrum De Ellips in Sint-Michielsgestel. In dit kindcentrum bevinden zich ook basisschool De Touw ladder en buitenschoolse opvang De Bolderburen. Het kinderdagverblijf heeft op deze locatie de beschikking over vier groepsruimten, een gymzaal/aula en een eigen buitenspeelplaats.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Uit de voorgaande onderzoeken (2021, 2022 en 2023) is gebleken dat de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen voldoet.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven, met locatie gebonden kenmerken, specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten, de houder en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten over het algemeen handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

In het beleid staat:

"In de groepsruimten wordt veel gebruik gemaakt van pictogrammen, zoals bij de dagritme kaarten en woordkaarten. Al onze activiteiten zijn kansen om kinderen te stimuleren in hun taalontwikkeling." En

"Door het gebruik van veel taal zorgen we voor een taalrijke omgeving. We leggen steeds uit wat we doen, benoemen wat we zien. Op die manier leren kinderen taal te herkennen. Zo leren zij zich te uiten en lukt het hen anderen naar hen te laten luisteren."

In de praktijk is waargenomen:

Tijdens het ochtendritueel worden de dagritme kaarten besproken met de kinderen. Er wordt veel gebruik gemaakt van taal o.a. tijdens het zingen van liedjes, tijdens voorlezen en tijdens peutergym. Maar ook gesprekjes tussen beroepskrachten en kinderen dragen bij aan de taalontwikkeling.

In het beleid staat:

"Voor het eten wassen we de handen van de kinderen. Na het eten mogen de grotere kinderen zelf met een washandje hun gezicht en handen poetsen. Na het toiletbezoek wassen de kinderen zelf hun handen en drogen deze af met papieren handdoekjes of een stoffen handdoek die elk dagdeel wordt vervangen. De kinderen met een luier verschonen we minimaal 4 maal per dag. Mocht het nodig zijn dan verschonen we de kinderen ook tussendoor. Na elke verschoonbeurt wordt het

verschoonkussen gereinigd. De boxen en het speelgoed maken we minimaal 1 maal per week schoon. De bedjes van de kinderen verschonen we elke dag."

In de praktijk is waargenomen:

Na het vrij spel wordt er opgeruimd door de kinderen met ondersteuning van de beroepskrachten. De kinderen gaan aan tafel voor het eet/drink moment. De handen van de kinderen worden vooraf niet gewassen. Als de bak met fruit op tafel wordt gezet mogen de kinderen zelf een stukje fruit uit de bak pakken en de bak doorschuiven. De bak gaat rond tot het fruit op is.

Aan de beroepskrachten is gevraagd wanneer de handen van de kinderen worden gewassen. Op twee groepen geven de beroepskrachten aan dat de handen gewassen worden i.i.g. na het buitenspelen en vóór het brood eten en na toiletbezoek. De kinderen wassen geen handen vóór het fruit eten, alleen als er vooraf buiten is gespeeld. Wel verklaren de beroepskrachten dat de handen van de kinderen na het fruit eten worden schoongemaakt met een nat doekje/washandje. Dit is in de praktijk gezien. Een beroepskracht verklaart: "Nu we het er zo over hebben, weet ik eigenlijk ook niet goed waarom de handen van de kinderen niet gewassen worden voor het fruit eten". Op één groep geeft de beroepskracht wel aan dat de handen van de kinderen worden gewassen vóór het fruit eten. Op deze groep is het fruit eten niet geobserveerd. Alle andere handelingen die beschreven staan in het beleid, zoals hierboven staat beschreven, zijn geobserveerd in de praktijk.

Omdat de algehele indruk van de locatie m.b.t. het handelen conform beleid, positief is, wordt bovenstaande als aandachtspunt meegegeven aan de houder.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden. Beoordeeld is of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde opvang. Bij de beoordeling van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van de indicatoren uit het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. Gelet is op de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Wet kinderopvang, te weten:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid.
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie.
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie.
- Het overdragen van waarden en normen.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdag 9 april 2024. Gedurende deze ochtend zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Ontvangst kinderen
- Vrij spel/opruimen
- Eet- en drinkmoment
- Activiteit (peutergym)

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

Emotionele veiligheid

'Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst. Beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.'

Bijvoorbeeld: Tijdens het fruitmoment wordt ieder kind individueel begroet door handpop Puk. De beroepskracht begroet met handpop Puk ieder kind bij naam. Kinderen kunnen zelf kiezen hoe ze handpop Puk terug begroeten. Ze doen dit door Puk te aaien, een handje te geven of een knuffel te geven. De beroepskrachten reageren enthousiast bij iedere begroeting van het kind.

'Er is een dagschema met dagelijks routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. De laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.'

Bijvoorbeeld: Tijdens het kringmoment in de ochtend worden de dagritmeplaten van Puk doorgenomen en hardop besproken met de kinderen. Kinderen herkennen de platen en kunnen benoemen welke activiteit hierbij hoort. De dagritme platen zijn een houvast voor de kinderen. De beroepskracht vraagt o.a. aan de kinderen wat de oranje dag is en wijst naar het plaatje dat aan de muur hangt. De kinderen reageren: "Dinsdag!" Vervolgens gaat ze verder met het weer: "Als we naar buiten kijken, wat zien we dan?" De kinderen reageren: "Wolken." "Ja", zegt de beroepskracht, "en misschien een beetje zon."

Persoonlijke competentie

'De beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van baby's en kinderen. Zij benoemen hun handelingen (nu ga ik je optillen en naar je bedje brengen, ik ga je even verschonen) en stemmen hun omgang af op de reactie van de baby of kind.'

Bijvoorbeeld: Een kind wordt verschoont en mag zelf het trapje opklimmen naar het verschoonkussen. Als het kind ligt zegt het: "Kijk!" en wijst naar het plafond. Er hangt een mobiel met dieren aan het plafond. De beroepskracht reageert: "Ja allemaal dieren. Wie zie je allemaal?" Het kind zegt: "Leeuw!" De beroepskracht zegt: "Ja, een leeuw, wat roept een leeuw?" Het kind roept: "Waah!" "Welk dier zie je nog meer?" vraagt de beroepskracht. "Een Olifant", roept het kind. De beroepskracht reageert: "Die heeft een hele lange ...slurf!"

Sociale competentie

Samen spelen samen leren. De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen (rituelen, groepsgesprek, imitatie).

Bijvoorbeeld: Vandaag staat er peutergym op het programma. Zowel de peutergroep als de oudste kinderen van de KDV groepen nemen hieraan deel. De beroepskracht heeft in de gymzaal een circuit uitgezet. Na de uitleg wordt er muziek opgezet en mogen de kinderen kaartjes zoeken, met afbeeldingen van dieren, die op het circuit verstopt liggen. Terwijl de kinderen zoeken roept de beroepskracht: "Kijk goed eronder en erbovenop etc.". Als de muziek stopt gaan de kinderen in een kring staan op verzoek van de beroepskracht. De beroepskracht zegt: "Dan gaan we nu allemaal zitten. We gaan kijken of we 10 kaartjes hebben gevonden." De beroepskracht begint de kaartjes te tellen: "1, 2, 3, 4.....10!"

Vervolgens houdt de beroepskracht een kaartje in de lucht en vraagt: "Wie kan vertellen wat dit is?" De kinderen reageren: "Een Kikker!" "En waar woont een kikker?", vraagt de beroepskracht. De kinderen roepen: "In het water!" De beroepskracht reageert: "Goed zo! Dan gaan we nu allemaal op onze voeten zitten en springen als een kikker." De kinderen en de beroepskrachten springen door de ruimte en roepen: "Kwaak, kwaak..."

Als het volgende plaatje aan de beurt is vraagt de beroepskracht aan een kind: "X, wil jij een kaartje zoeken?" Het kind haalt het kaartje met de giraf eruit. De beroepskracht houdt het plaatje omhoog en vraagt: "Een giraf, Is deze groot of klein?". De kinderen reageren: Groot!" De beroepskracht zegt: "Dan maken we ons heel groot, ga maar op je tenen lopen.. goed zo, heel goed!"

Overdracht van normen en waarden

'De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn (meestal) consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.

Bijvoorbeeld: Tijdens het fruitmoment vinden er gesprekjes plaats aan tafel. Kinderen voelen zich zichtbaar vrij om hun verhaal te doen. Een kind geeft bijvoorbeeld aan bijna naar de basisschool te gaan. De beroepskracht reageert: "Weet je al hoe je juf heet?"

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Voorschoolse educatie

Inhoud pedagogisch beleid voorschoolse educatie

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omschreven omtrent voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen voldoende concreet en in observeerbare termen uitgewerkt:

- kenmerkende visie;
- stimuleren van de ontwikkeling;
- volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- inrichting ruimte en passend materiaal;
- doorgaande lijn basisschool;
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie wordt vormgegeven.

De houder evalueert het pedagogisch beleidsplan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Uitvoering praktijk

Aan de hand van observaties en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of er op concrete en toetsbare wijze uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleid.

Onderdeel	Uitvoering praktijk
Kenmerkende visie	De ontwikkeling van kinderen zodanig stimuleren dat hun kansen op een goede schoolloopbaan en maatschappelijke carrière worden vergroot, achterstanden in ontwikkeling snel worden opgespoord en aangepakt.
Stimuleren van de ontwikkeling	Het kindercentrum biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode van Uk en Puk. Er wordt per thema een activiteitplanning per week gemaakt door de groepen zelf volgens het format VE-activiteitenplanning. Wanneer er

	<p>zelf een activiteit toegevoegd wordt, wordt het doel van de activiteit benoemd in de planning.</p> <p>Tijdens het onderzoek wordt gewerkt met het thema "Dieren".</p> <p>Alle aangeboden activiteiten, de inrichting van de groepsruimte en het aangeboden materiaal staan in het teken van het thema en zijn zodanig gevarieerd dat zij alle competentiegebieden beslaan;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taal: Er worden liedjes gezongen met de kinderen. Ook vinden er gesprekjes plaats met de kinderen waarin woorden (m.b.t. het thema) duidelijk worden benoemd. • Rekenen: Tijdens de peutergym worden termen gebruikt als omhoog en omlaag en onder en boven. • Sociaal emotioneel: Er wordt gezamenlijk opgeruimd, waarbij de beroepskrachten en de kinderen elkaar helpen. Tijdens het tafelmoment eten de kinderen samen fruit. • Motoriek: peutergym en buiten spelen.
Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod	<p>De kinderen worden gevolgd middels het kind-volgsysteem van Konnect/ Parnassys.</p> <p>Observaties vinden dagelijks plaats in de groep, waarvan 1 keer per jaar een registratie plaatsvindt.</p> <p>Indien nodig wordt het aanbod afgestemd op het kind. Bijvoorbeeld: voor een kind waar extra zorg nodig is (de VE-doelgroepkinderen) wordt een "handelplan" opgesteld. Hierin wordt het te behalen doel beschreven en welk specifiek activiteitenaanbod hierbij past. Dit plan wordt geëvalueerd en bijgesteld. Ouders worden hierbij betrokken, zodat het kind de juiste zorg krijgt die het nodig heeft.</p>
Ouderbetrokkenheid	<p>Ouders worden betrokken door middel van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intakegesprek • Direct contact bij brengen en halen • Ouderportaal • 10 minutengesprek 1x per jaar • Ouders worden gestimuleerd om thuis met het VE-thema aan de slag te gaan d.m.v. een ouderbrief met spelsuggesties in het thema; <ol style="list-style-type: none"> 1. Per thema wordt een ouderbrief gemaakt met daarin spelsuggesties. 2. De ouderbrief wordt bij de start van het thema verspreid in het ouderportaal.
Inrichting ruimte en passend materiaal	<p>De inrichting van de ruimte sluit aan bij de methode Uk en Puk.</p> <p>Er zijn bijvoorbeeld: diverse speelhoeken, dagritme kaarten, werkjes met het thema en een themahoek. Aan de muur hangen plakwerkjes van dieren zoals o.a. schaapjes. Er hangen afbeeldingen van dieren aan de wand en een mobiel met dieren boven de verschoontafel. Daarnaast zijn er voldoende leesboeken aanwezig in het thema.</p>
Doorgaande lijn basisschool	<p>Om de doorgaande lijn naar de basisschool en de BSO te kunnen borgen, gaan de Konnect/Parnassys registraties van elk kind via de ouders en na toestemming van de ouders mee naar de basisschool en de BSO waar het kind naartoe gaat.</p> <p>Kinderen waar extra zorg over is, worden overgedragen aan basisschool/BSO in een gesprek samen met de mentor, de ouders en school/BSO (warme overdracht). Dit zorgt ervoor dat kinderen direct</p>

	<p>een goede start kunnen maken op de basisschool. Daarnaast wordt zorggedragen voor een inhoudelijke aansluiting van de peuteropvang naar de basisschool. Dit door samen met de basisschool activiteiten met peuters en kleuters te ondernemen; Op locatie De Ellips wordt samengewerkt met Basisschool De Touwladder en BSO de Bolderburen. Deze samenwerking bestaat uit verschillende momenten waarop de kinderen van dagopvang en peuteropvang samen zijn met kinderen uit de basisschool. Zo wordt er gezamenlijk kerst en Sinterklaas gevierd. Minimaal viermaal per jaar gaan de oudste peuters met een beroepskracht in de kleuterklas meespelen. Doel hiervan is om de stap te verlagen om naar de kleuterklas te gaan als kinderen 4 jaar worden.</p>
--	--

Aanbod en methode

Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode Uk en Puk. Er wordt minimaal 16 uur per week, gedurende 40 weken, voorschoolse educatie aangeboden. Dit aanbod is verspreid over vijf dagen van 6 uur. Hiermee krijgen alle kinderen vanaf het moment dat ze 2,5 jaar zijn tot zij 4 jaar oud zijn (in anderhalf jaar), 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode Uk en Puk. Er wordt minimaal 16 uur per week, gedurende 40 weken, voorschoolse educatie aangeboden. Dit aanbod is verspreid over 5 dagen; Een ochtenddeel van 4 uur (8.15-12.15 uur) en een middagdeel van 4 uur (13.00-17.00 uur) of een ochtenddeel van 5,5 uur (7.30-13.00 uur) en een middagdeel van 5,5 uur (13.00- 18.30 uur). Hiermee krijgen alle kinderen vanaf het moment dat ze 2,5 jaar zijn tot zij 4 jaar oud zijn (in anderhalf jaar), 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Hierbij dient de houder er rekening mee te houden dat wanneer een kind gedurende een hele dag aanwezig is op de groep, er maar maximaal 6 uur meetelt voor de urennorm. Het is niet de bedoeling dat – in het geval van hele dagopvang- opvanguren zonder educatief kenmerk (zoals slaap en rust) worden meegerekend voor de 960 urennorm.

Op alle groepen wordt gewerkt met voorschoolse educatie. Op groep de Gummiberen worden de doelgroeppeuters opgevangen.

Op iedere groep zijn maximaal 16 kinderen met twee beroepskrachten aanwezig.

Kwalificatie-eisen beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die in de periode van 2 april tot en met 8 april 2024 werkzaam zijn op de groepen waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, beschikken over een getuigschrift voor het bieden van voorschoolse educatie.

Daarbij hebben deze beroepskrachten aantoonbaar het taalniveau Nederlands, ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan voorschoolse educatie

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor het jaar 2024, waarin wordt beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten op het gebied van voorschoolse educatie wordt onderhouden. De kennis en vaardigheden hebben betrekking op:

- het werken met het voorschoolse educatie programma;
- het stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel);

- het volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- de doorgaande lijn met de basisschool.

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (aantal doelgroeppeuters x 10 uur). De berekening is op peildatum 1 januari 2024 per locatie gemaakt.

Voor kinderdagverblijf Berenhuis, de Ellips, is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie voor 2024 als volgt bepaald: 5 doelgroeppeuters x 10 uur = 50 uur.

Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikbaar is binnen de organisatie.

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in op de volgende taken: De ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid en coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

De invulling van deze functie omvat de volgende taken:

- Individuele coachgesprekken (jaarlijks voor iedere medewerker);
- Teamcoachgesprekken;
- PiB observaties en registraties;
- (Intervisie) bijeenkomsten;
- Ontwikkeling, borging en evaluatie pedagogisch- en VVE beleid;
- IKC-vorming per locatie etc.;
- Elk kwartaal VVE-kindbesprekingen met GGD-jeugdverpleegkundige.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en) (Dinsdag 9 april 2024)
- Observatie (Dinsdag 9 april 2024)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2023)
- Pedagogisch werkplan
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (versie 2024)

- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Ouderapp

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, invalkrachten, stagiairs en vrijwilligers, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn en zijn ingezet van 2 tot en met 9 april 2024, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Observatie (Dinsdag 9 april 2024)
- Personenregister Kinderopvang
- Personeelsrooster (2 tot en met 9 april 2024)
- Notulen teamoverleg (d.d. 28-3-2024)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. In het beleid wordt verwezen naar algemene werkinstructies en protocollen. Gezamenlijk vormen deze documenten het veiligheids- en gezondheidsbeleid van dit kindercentrum.

Handelen conform het beleid

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens het locatiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op het handelen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan het thema verschonen/hygiënisch handelen en veilig buiten slapen.

Op basis van een steekproef uit de praktijk blijkt dat het beleid actueel is en er passende maatregelen worden genomen. In de praktijk is het volgende waargenomen:

Verschon

In het beleid veiligheid en gezondheid staat beschreven: "Maak na elk gebruik het aankleedkussen schoon met de daarvoor bestemde schoonmaakmiddelen (allesreiniger in water in de plantenspuit) en een papieren doek."

In de praktijk is gezien dat beroepskrachten na het verschon

Hygiënisch handelen

In het beleid veiligheid en gezondheid staat beschreven: "Was de handen voor het bereiden van voedsel en flesvoeding, en na het eetmoment, wondverzorging, verschon

In de praktijk is gezien dat beroepskrachten na het verschon

Veilig buiten slapen

In het beleid veiligheid en gezondheid is het beleid t.a.v. het gebruik van buitenbedjes beschreven. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij ervan op de hoogte zijn dat kinderen niet buiten mogen slapen wanneer het te koud of te warm is. Om welke temperaturen het hierbij gaat kunnen ze niet precies aangeven, dit gaat op gevoel. Een beroepskracht geeft aan dat er nu een kind ligt te slapen met handschoenen aan, omdat de handen van het kind nog wat koud aanvoelden. Bij twijfel of buitenslapen verantwoord is kunnen de beroepskrachten het beleid raadplegen. Hierin staat dat kinderen tussen -10 graden en + 25 graden in het buitenbedje mogen slapen.

De houder beschrijft hoe ervoor wordt gezorgd dat het beleid, samen met de beroepskrachten, een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren;

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast. Het beleid veiligheid en gezondheid wordt jaarlijks besproken in de groepsoverleggen volgens de

13 van 23

vergadercyclus. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid en betrokken worden bij de inhoud van het beleid.

Beleid

De houder heeft de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen beschreven met daarbij de maatregelen om de risico's in te perken. Daarnaast beschrijft de houder de handelwijzen indien deze risico's zich voordoen. In het beleid is beschreven op welke wijze de houder waarborgt dat beroepskrachten te allen tijde gehoord of gezien kunnen worden tijdens hun werkzaamheden. Dit is in de praktijk zichtbaar.

Het beleid bevat tevens een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden ieder jaar besproken met de oudercommissie en vierjaarlijks herzien en aangepast. De notulen van de oudercommissievergaderingen zijn vrij in te zien door alle ouders. Ouders worden geïnformeerd over de beleidsevaluaties via het ouderportaal en personeel (in opleiding) , stagiaires en vrijwilligers worden op de hoogte gesteld via de BEPP en middels herziene kwaliteitsdocumenten.

De houder beschrijft concreet in het beleid de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en) (Dinsdag 9 april 2024)
- Observatie (Dinsdag 9 april 2024)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 09 d.d. 14-8-2023)
- Huisregels/groepsregels
- Notulen teamoverleg (d.d. 28-3-2024)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

18 van 23

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Berenhuis, Kindcentrum De Ellips
Website	: http://www.berenhuis.nl
Aantal kindplaatsen	: 52
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kinderopvang Berenhuis
Adres houder	: Schuurkerkpad 33
Postcode en plaats	: 5258 AE Berlicum
Website	: www.berenhuis.nl
KvK nummer	: 41084279
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: M. de Kort

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Sint-Michielsgestel
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 5270 GA SINT-MICHIELSGESTEL

Planning

Datum inspectie	: 09-04-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 18-04-2024
Zienswijze houder	: 22-04-2024
Vaststelling inspectierapport	: 22-04-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-04-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-04-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 29-04-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het is fijn als onze pedagogische kwaliteit ook wordt gezien door de toezichthouder. Uit de beschreven situaties blijkt dat onze medewerkers openstaan voor feedback en daar wat mee willen doen. Er wordt op die manier dagelijks gewerkt aan hoge kwaliteit van kinderopvang. Dat maakt ons trots op ons team!

Anne van Esch (operationeel directeur) en Mathelijne Smids (directeur-bestuurder)